

В новой редакции:
Протокол №48 внеочередного общего собрания членов
Ассоциации МКК «ЦПП Курской области»
от 08.04.2021г.
Председатель _____ Аксёнов М.Н.

Порядок
отбора иных финансовых организаций и лизинговых
компаний и заключения с ними соглашений о сотрудничестве
по программе предоставления поручительств

г. Курск 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет общие условия, принципы и порядок принятия решения о заключении с иными финансовыми организациями и лизинговыми компаниями соглашений о порядке сотрудничества по Программе предоставления Ассоциацией микрокредитной компании «Центр поддержки предпринимательства Курской области» поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области, а также порядок взаимоотношений между Фондом и такими организациями.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«Фонд» - Ассоциация микрокредитная компании «Центр поддержки предпринимательства Курской области» - юридическое лицо, осуществляющее предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства за счет средств Гарантийного Фонда.

«Программа Фонда» - деятельность Фонда по предоставлению поручительств за обязательства субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области перед кредиторами.

«Субъект малого и среднего предпринимательства» (субъект МСП Курской области) - хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и определенные условиям Федерального закона от «24» июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

«Финансовая организация» («ФО») - иная финансовая организация, не являющаяся кредитной организацией, лизинговой компанией или микрофинансовой организацией, в том числе осуществляющая финансирование субъектов МСП Курской области, намеревающаяся заключить или заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве для участия в программе Фонда.

«Лизинговая компания или Лизингодатель» – организация, подавшая в установленном порядке заявку на участие в отборе и соответствующая требованиям действующего законодательства и внутренних нормативных документов Фонда к лизинговым компаниям и предоставляющая субъектам малого и среднего предпринимательства услуги по передаче имущества в финансовую аренду (лизинг).

«Заявление» - письменное, по типовой форме, установленной настоящим Порядком, обращение Финансовой организации или Лизинговой компании, желающей принять участие в Программе Фонда, направленное на имя директора Фонда (Приложение № 1 или Приложение №2 к Порядку).

«Должник» - субъект малого или среднего предпринимательства, заключивший или намеревающийся заключить договор на финансирование (договор займа или иной договор) с Финансовой организацией.

«Лизингополучатель» – СМСП (организация инфраструктуры), заключивший или намеревающийся заключить договор финансовой аренды (лизинга) с Лизингодателем.

«Поручительство Фонда» - оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Фонд обязуется перед Финансовой организацией или Лизинговой компанией отвечать за исполнение Должником его обязательств по договору на финансирование на условиях, определенных в договоре поручительства.

«Общее собрание членов Фонда» - высший коллегиальный орган управления Фонда, осуществляющий надзор за его деятельностью, принятием решений директором Фонда и обеспечением их исполнения, целевым использованием средств Фонда, обеспечением соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан, соблюдением Фондом законодательства.

«Директор Фонда» - единоличный исполнительный орган управления Фондом, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда.

1.3. Порядок предоставления Поручительства Фонда определяется действующим законодательством Российской Федерации, Порядками Фонда, а также иными применимыми внутренними документами Фонда, утверждаемыми Общим собранием членов Фонда.

2. КРИТЕРИИ ОТБОРА

2.1. К участию в отборе приглашаются Финансовые организации, соответствующие следующим критериям:

- имеющие положительное аудиторское заключение по итогам работы за предыдущий отчетный год, в случае если Финансовая организация или Лизинговая компания подлежит обязательному аудиту согласно действующему законодательству РФ;
- имеющие опыт работы по финансированию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев;
- в отношении которых в течение двух последних лет не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);
- не имеющих не реструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами.

2.1.1. К участию в отборе приглашаются Лизинговые компании, соответствующие следующим критериям:

- 1) отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;
- 3) отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;
- 4) наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки на дату подачи лизинговой компанией заявления для участия в отборе, а также специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП;
- 5) наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год;
- 6) наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей;
- 7) отсутствие не реструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;
- 8) отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;
- 9) отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);
- 10) отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию)

2.2. Соглашения о сотрудничестве заключаются при соблюдении следующих условий:

- соответствие Финансовой организации критериям, указанным в п. 2.1 настоящего Порядка;

-соответствие Лизинговой компании критериям, указанным в п. 2.1.1. настоящего Порядка;

- полнота и достоверность документов, представленных в соответствии с п.3.4 настоящего Порядка.

3. ПОРЯДОК ОТБОРА

3.1. Отбор Финансовых организаций или лизинговых компаний производится в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком.

3.2. Отбор Финансовых организаций или Лизинговых компаний производится на постоянной основе, на основании Заявления претендента, желающего принять участие в Программе Фонда.

3.3. Финансовая организация или Лизинговая компания, желающие принять участие в Программе Фонда, направляет Заявление на имя директора Фонда.

3.4. К Заявлению прилагаются следующие документы:

- заверенную копию устава;
- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации;
- заверенные копии лицензий на осуществление деятельности;
- заверенную копию аудиторского заключения за предыдущий отчетный год (если Финансовая организация или Лизинговая компания подлежит обязательному аудиту в силу действующего законодательства РФ);

- бухгалтерскую отчетность за предыдущий отчетный год и промежуточную бухгалтерскую отчетность за последний отчетный период при наличии;

- документ, подтверждающий факт избрания (назначения) на должность руководителя организации;

- Фонд имеет право запросить дополнительные документы у Финансовой организации или Лизинговой компании.

3.5. Оценка Заявления и документов Финансовой организации или Лизинговой компании в срок не позднее 14 рабочих дней с даты подачи Заявления.

3.6. Заключение Фонда по результатам оценки Заявления передается на рассмотрение общего собрания членов Фонда.

3.6.1. Заключение содержит:

- сведения о соответствии Заявления, приложенных документов и информации требованиям настоящего Порядка;

- выводы о соответствии Финансовой организации или Лизинговой компании критериям отбора, установленным настоящим Порядком;

- предложение о включении Финансовой организации или Лизинговой компании в состав участников Программы Фонда.

Заключение об оценке Заявления может содержать иную информацию.

3.6.2. Фонд выносит отрицательное заключение в случае:

- предоставления неполного комплекта документов, указанных в настоящем Порядке;

- предоставления недостоверной информации;

- несоответствия Финансовой организации или Лизинговой компании требованиям, изложенным в п. 2.1. настоящего Порядка;

- подача Финансовой организацией или Лизинговой компании, ранее участвовавшей в Программе Фонда и Соглашение с которой было расторгнуто досрочно, Заявления об участии в Программе Фонда ранее, чем по истечении 1 (Одного) года с момента досрочного расторжения Соглашения;

- по иным причинам на усмотрение Фонда.

3.7. Вопрос о включении Финансовой организации или Лизинговой компании в состав участников Программы Фонда, отказе в таковом и установления лимита поручительств по результатам отбора решается на общем собрании членов Фонда.

3.8. По итогам рассмотрения Заявления и заключения Фонда, Общее собрание членов Фонда принимает решение:

- о возможности включения конкретных Финансовой организации или Лизинговой компании (из числа подавших Заявление) в состав участников Программы Фонда;

- об определении лимита поручительств, установленного на Финансовую организацию или Лизинговую компанию (в случае необходимости).

Общее собрание членов Фонда оформляет принятое решение протоколом в письменной форме.

3.9. Общее собрание членов Фонда, указанное в п.3.8, настоящего Порядка доводится до сведения Финансовых организаций или Лизинговой компании, подавших Заявление на участие в Программе Фонда.

3.10. Все документы, прилагаемые к Заявлению на участие в отборе, должны быть прошиты и пронумерованы.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

4.1. На основании решения Общее собрание членов Фонда о включении Финансовой организации или Лизинговой компании в состав участников Программы Фонда, Фонд обязан в срок не позднее 30 (Тридцати) дней заключить письменное соглашение о сотрудничестве ("Соглашение") по типовой форме (Приложение № 3 или Приложение №4 к настоящему Порядку).

4.2. При принятии Общим собранием Фонда положительного решения направляет Лизинговой компании письмо о принятом решении с указанием максимального срока для подписания Соглашения с приложением экземпляров Соглашений по форме, утвержденной в Приложении №3 к настоящему Порядку.

4.3. Не заключение Соглашения со стороны Финансовой организации или Лизинговой компании установленный срок без уважительных причин расценивается как отказ от участия в Программе Фонда. В этом случае решение Общего собрания членов Фонда о принятии Финансовой организации или Лизинговой компании в Программу Фонда и установлении лимита поручительств автоматически аннулируется.

5. ПОРЯДОК МОНИТОРИНГА УЧАСТНИКОВ ПРОГРАММЫ

5.1. Ежеквартально Фонд осуществляет мониторинг деятельности Финансовых организаций и Лизинговой компании - участников Программы Фонда на соответствие критериям, установленным пунктом 2.1. и 2.1.1. настоящего Порядка.

5.2. С целью мониторинга Фонд вправе запрашивать документы у Финансовой организации или Лизинговой компании - участников программы в соответствии с п. 3.4. настоящего Порядка.

5.3. По результатам мониторинга Общее собрание членов Фонда может принять решение о приостановлении сотрудничества с Финансовой организацией или Лизинговой компанией.

6. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ УЧАСТИЯ В ПРОГРАММЕ ФОНДА

6.1. Финансовая организация или Лизинговая компания вправе в любое время на своё усмотрение прекратить участие в Программе Фонда.

6.2. О выходе из Программы Фонда Финансовая организация или Лизинговая компания обязана письменно уведомить Фонд в срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до даты прекращения своего участия в Программе.

6.3. Выход Финансовой организации или Лизинговой компании из Программы не влечет за собой автоматического досрочного расторжения (прекращения) ранее заключенных с договоров поручительства и/или отказ от исполнения обязательств Фонда по ним.

6.4. С момента получения Фондом уведомления Финансовой организации или Лизинговой компании о выходе из Программы Фонда, новые договоры поручительства с Финансовой организацией или Лизинговой компанией не заключаются.

Соглашение о сотрудничестве считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Финансовой организации или Лизинговой компании о прекращении участия в Программе, но не ранее даты получения Фондом уведомления Финансовой организации или Лизинговой компании о прекращении участия в Программе Фонда.

6.5. Участие Финансовой организации или Лизинговой компании в Программе может быть прекращено досрочно по инициативе Фонда (на основании решения Общего собрания членов Фонда) в случае, если указанная Финансовая организация или Лизинговая компания на протяжении 3 (Трех) кварталов подряд будет иметь высокий (по сравнению с другими организациями-партнерами уровень предъявленных им к Фонду требований о выплате по выданным Фондом поручительствам или по иным причинам.

6.6. О принятом общим собранием членов Фонда решении о досрочном прекращении участия Финансовой организации или Лизинговой компании в Программе Фонда, Фонд обязан уведомить Финансовую организацию или Лизинговую компанию в срок не позднее, чем 10 дней с даты принятия Общим собранием членов Фонда такого решения.

6.7. С момента принятия Общим собранием членов Фонда решения о досрочном прекращении участия Финансовой организации или Лизинговой компании в Программе Фонда (исключении Финансовой организации или Лизинговой компании из Программы) новые договоры поручительств с указанной Финансовой организацией или Лизинговой компании не заключаются.

Соглашение о сотрудничестве считается расторгнутым с даты принятия Общим собранием членов Фонда решения о досрочном прекращении участия Финансовой организации или Лизинговой компании в Программе Фонда (исключении Финансовой организации или Лизинговой компании из Программы).

6.8. В случае принятия Общим собранием членов Фонда решения о досрочном прекращении участия Финансовой организации или Лизинговой компании в Программе Фонда (исключении Финансовой организации или Лизинговой компании из Программы),

Финансовая организация или Лизинговая компания обязана надлежащим образом исполнять все свои неисполненные на дату принятия решения Общим собранием членов Фонда обязательства, предусмотренные заключенными договорами поручительства и Соглашением.

6.9. Финансовая организация или Лизинговая компания, досрочно прекратившая участие в Программе Фонда по собственной инициативе или по инициативе Фонда, может быть повторно принята в Программу Фонда не ранее, чем через 1 (Один) год с даты досрочного расторжения Соглашения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Порядок может быть изменен и дополнен решением общего собрания членов Фонда по собственной инициативе или по представлению единоличного исполнительного органа Фонда. Изменения вступают в силу с даты принятия решения общего собрания членов Фонда, если в решении не указано иное.

7.2. Информация об изменении (дополнении) Порядка доводится до сведения Финансовых организаций или Лизинговых компаний в срок не позднее 10 (Десяти) дней с даты их утверждения Общим собранием членов Фонда.

7.3. При необходимости, в связи с внесением в настоящий Порядок изменений и дополнений, также вносятся изменения и дополнения в заключенные между Фондом и Финансовыми организациями или Лизинговыми компаниями Соглашения.

7.4. Если в результате изменения нормативно-правовых актов отдельные пункты настоящего Порядка вступают в противоречие с ними, такие пункты утрачивают силу и до внесения изменений в Порядок Фонда и Финансовые организации или Лизинговые компании руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1. Приложение 1 – Форма заявления Финансовой организации на заключение Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств по договорам займа/лизинга

2. Приложение 2 – Форма заявления Лизинговой компании на заключение Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств по договорам займа/лизинга
2. Приложение 3 – Соглашение о сотрудничестве с финансовой организацией.
3. Приложение 4 – Соглашение о сотрудничестве с лизинговой компанией.

Приложение 1
к Порядку отбора Ассоциацией
МКК «ЦПП Курской области»
иных финансовых организаций
или лизинговых компаний и
заключения с ними соглашений
о сотрудничестве по программе
предоставления поручительств

« ____ » _____ 20__ г.

Директору

Ассоциации МКК «ЦПП Курской области»

Ильиновой Ольге Владимировне

Прошу Вас принять _____ (далее – ФО) в список партнеров Ассоциации микрокредитная компания «Центр поддержки предпринимательства Курской области» на право заключения Соглашения о сотрудничестве при предоставлении поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства в Курской области.

С Порядком (политикой) предоставления поручительств), Порядком отбора иных финансовых организаций или лизинговых компаний и заключения с ними Соглашений о сотрудничестве по программе предоставления поручительств Ассоциации МКК «Центр поддержки предпринимательства Курской области» ознакомлены и согласны.

Настоящей заявкой _____ подтверждает:
(наименование ФО)

- отсутствие примененных в отношении Финансовой организации/Лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);
- наличие опыта работы по финансированию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев;
- отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

Приложение:

- перечень документов в соответствии с п. 3.4. Порядка отбора Ассоциацией МКК «ЦПП Курской области» иных финансовых организаций или лизинговых компаний при принятии решения о заключении Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств - на " ____ " листах.

_____ (_____)

(должность руководителя ФО)

ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Директору

Ассоциации МКК «ЦПП Курской области»

Ильиной Ольге Владимировне

Прошу Вас принять _____ в список партнеров Ассоциации микрокредитная компания «Центр поддержки предпринимательства Курской области» на право заключения Соглашения о сотрудничестве при предоставлении поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства в Курской области.

С Порядком (политикой) предоставления поручительств по договорам финансовой аренды (лизинга), Порядком отбора иных финансовых организаций или лизинговых компаний и заключения с ними Соглашений о сотрудничестве по программе предоставления поручительств Ассоциации МКК «Центр поддержки предпринимательства Курской области» ознакомлены и согласны.

Настоящей заявкой _____ подтверждает:

(наименование лизинговой компании)

- отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;
- отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;
- наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки на дату подачи лизинговой компанией заявления для участия в отборе, а также специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП;
- наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год;
- наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей;
- отсутствие не реструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;
- отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;
- отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);
- отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию)

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

Приложение:

- перечень документов в соответствии с п. 3.4. Порядка отбора Ассоциацией МКК «ЦПП Курской области» иных финансовых организаций или лизинговых компаний при принятии решения о заключении Соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств - на "____" листах.

_____ (_____)
(должность руководителя) ФИО

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № _____

г. Курск

_____ 20__ г.

Ассоциация микрокредитная компания «Центр Поддержки предпринимательства Курской области», именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «**Финансовая организация**», в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет и цели Соглашения.

1.1. Предметом Соглашения является долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество Фонда и Финансовой организации по осуществлению деятельности, направленной на создание и эффективное функционирование на территории Курской области системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области, создание благоприятных условий для обеспечения доступа к финансовым ресурсам.

1.2. Целью Соглашения является расширение финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также – СМСП) на территории Курской области, создание условий в интересах субъектов малого и среднего предпринимательства для обеспечения им равного доступа к финансовым ресурсам.

1.3. Для реализации цели, указанной в п. 1.2. Соглашения, Фондом разработана программа финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области (далее Программа Фонда), предусматривающая финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием поручительства Фонда в качестве недостающего обеспечения при получении ими финансирования (займов и др.) в Финансовой организации.

1.4. Настоящее Соглашение регламентирует участие Финансовой организации в программе Фонда в качестве организации-партнера Фонда.

Статья 2. Программа Фонда.

2.1. Программа Фонда предусматривает предоставление Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства основанным на договорах займа.

2.1.1. *Требования к субъектам малого и среднего предпринимательства, их заявкам и комплекту документов, на основании которых Фондом предоставляются поручительства.*

2.1.1.1. Поручительство Фонда предоставляется, если:

- СМСП обратился в Финансовую организацию для заключения договор займа;
- СМСП не имеет Отрицательную кредитную историю и Деловую репутацию;
- В отношении СМСП не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- предоставившим собственное обеспечение по договору финансовой аренды (лизинга) в размере установленном Порядком предоставления поручительств по договорам займа;

- СМСП было уплачено Фонду в установленном договором поручительства порядке вознаграждение за получение поручительства Фонда.

2.1.1.2. Поручительство Фонда не предоставляется СМСП:

- при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо аннулировании или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- участникам соглашений о разделе продукции, кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам.

2.1.1.3. В предоставлении поручительства Фонда должно быть отказано СМСП, в случае если не представлен полный комплект документов, предусмотренный настоящим Соглашением, локальными нормативными актами Фонда и действующим законодательством РФ, или представлены недостоверные сведения и документы.

Поручительство Фонда предоставляется на условиях платности и срочности.

Поручительство Фонда предоставляется на условиях субсидиарной ответственности Фонда.

2.1.2. *Ограничение по размеру и сроку предоставляемого Фондом поручительства.*

Размер (сумма) одного поручительства Фонда не может превышать 50% (пятидесяти процентов) от суммы обязательств Заемщика, по которым предоставляется поручительство Фонда, и в любом случае поручительство Фонда не может превышать 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей по каждому договору поручительства, но не более 10 % Гарантийного капитала Фонда, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 50% от объема указанных обязательств Заемщика.

Под обязательствами Заемщика понимается сумма займа (основной долг по договору займа).

Гарантийный лимит на Заемщика, то есть предельная сумма обязательств Фонда по договорам поручительства, которые могут одновременно действовать в отношении одного СМСП или группы связанных организаций не может превышать 15 % гарантийного капитала Фонда (согласно данным бухгалтерского баланса на момент предоставления поручительства).

Поручительство Гарантийного фонда не может быть выдано, если это приведет к превышению установленного Фондом для Финансовой организации Гарантийного лимита или Гарантийного лимита на Заемщика (группу связанных организаций).

2.1.3. *Общий операционный лимит условных обязательств Фонда – максимальный объем всех действующих поручительств Фонда перед Финансовыми организациями по договорам поручительства.*

2.1.4. *Лимит поручительств, установленный на Финансовую организацию – максимальный объем поручительств Фонда перед Финансовой организацией.*

2.1.5. *Порядок предоставления поручительств Фондом.*

2.1.5.1. Финансовая организация самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Финансовой организации, рассматривает заявку СМСП, анализирует представленные им документы, финансовое состояние СМСП и принимает решение о возможности финансирования (с определением необходимого обеспечения исполнения СМСП обязательств по договору финансирования) или отказе в предоставлении финансирования.

Финансовая организация до информирования СМСП о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств СМСП по финансовому договору поручительства Фонда проверяет соответствие СМСП обязательным требованиям, установленным настоящим Соглашением, а также Порядком предоставления Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области, основанным на договорах займа.

Финансовая организация обязана производить проверку достоверности предоставленной СМСП информации, и гарантировать, что составленное им заключение о финансовом состоянии СМСП не содержит недостоверной информации. В случае нарушения Финансовой организацией указанного Порядка Финансовая организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5.2. В случае если предоставляемого СМСП и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно для принятия решения о выдаче займа Финансовая организация информирует СМСП о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств СМСП по договору финансирования поручительства Гарантийного фонда.

При согласии СМСП получить поручительство Гарантийного фонда (заключить договор поручительства), Финансовая организация в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней с момента изъясления такого согласия направляет в Гарантийный фонд подписанную СМСП и согласованную с Финансовой организацией Заявку на получение поручительства Гарантийного фонда, составленную по типовой форме.

К заявке прилагается комплект документов. Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) Финансовой организации и подписью уполномоченного сотрудника Финансовой организации.

2.1.5.3. Фонд осуществляет регистрацию заявок по мере их поступления в Журнале регистрации заявок на предоставление поручительства.

На заявке указывается порядковый номер, дата принятия заявки Фондом; заявка подписывается сотрудником Фонда, принявшим заявку.

2.1.5.4. Фонд вправе запросить Финансовая организация (в случае необходимости СМСП) о предоставлении дополнительных документов, необходимых, по мнению Фонда, для принятия решения о предоставлении Поручительства.

Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен в Финансовая организация (СМСП) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения Заявки на предоставление поручительства по средствам электронной связи.

Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен быть направлен Финансовой организацией и (СМСП) Фонду не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения запроса Фонда.

2.1.5.5. Сроки рассмотрения заявок Фондом при условии комплектности документов и предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

- 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;
- 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей.

Фонд в указанный выше срок с даты получения заявки на предоставление поручительства Фонда и/или получения дополнительных документов из Финансовая организация (СМСП) на основании предоставленных документов проводит анализ деятельности СМСП.

2.1.5.6. Общее собрание членов Фонда в течение указанного выше срока, а в случае необходимости проведения дополнительной проверки поступивших материалов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения результатов проверки и необходимых материалов обязано по итогам рассмотрения этих документов принять одно из следующих решений:

- Отказать в предоставлении поручительства, указав причины (основания) для отказа;
- Подтвердить предоставление поручительства.

2.1.5.7. При отказе СМСП от получения займа Финансовая организация уведомляет об этом Фонд.

2.1.5.8. В случае принятия решения о предоставлении поручительства Фонда, Финансовая организация и СМСП в срок не позднее 30 (Тридцати) дней с момента принятия такого решения документально, оформляют поручительство Фонда.

2.1.6. Иные положения в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Установление лимита.

3.1. В рамках настоящего Соглашения Финансовая организация устанавливается Лимит поручительств на год - предельный объем поручительств Фонда, предоставляемых Финансовой организацией в рамках настоящего Соглашения в течение календарного года.

Размер указанного лимита устанавливается Фондом самостоятельно и доводится до сведения Финансовая организация в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента его утверждения.

3.2. Фонд вправе изменять лимит поручительств в порядке и случаях, предусмотренном нормативными актами Минэкономразвития России, регулирующими деятельность гарантийных организаций по предоставлению поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, и локальными нормативными актами Фонда, о чем в течение трех рабочих дней направляет уведомление Финансовой организации.

Статья 4. Принципы работы Фонда.

Фонд в своей деятельности руководствуется принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции. Фонд информирует Финансовую организацию о текущем состоянии, принятых решениях и фактических изменениях по вопросам:

- состояния активов Фонда, и их структуры;
- общего лимита поручительств Фонда;
- лимита поручительств, установленного на каждую организацию-партнер Фонда;
- объема требований, предъявленных Финансовая организациями-партнерами к Фонду по выданным Фондом поручительствам;
- объема фактически произведенных выплат Фонда по выданным поручительствам;
- объема фактически выданных поручительств по каждой организации-партнеру Фонда.

Статья 5. Обязанности Фонда.

Фонд обязуется:

- обеспечить единые принципы участия организаций-партнеров в программе Фонда;
- проводить активную политику по информированию субъектов малого и среднего предпринимательства о программе Фонда;
- по заявкам и заявлениям субъектов малого и среднего предпринимательства выдавать Финансовым организациям поручительство Фонда в рамках лимита поручительств, установленного на Финансовую организацию, за СМСП, удовлетворяющие предъявляемым к ним критериям;

- использовать ссылки на организации-партнеры Фонда при реализации политики по информированию СМСП о программе Фонда, в т.ч. обеспечить доступ к перечню организаций-партнеров Фонда на сайте Фонда, помещениях Фонда и других общественных местах;
- привлекать специалистов организаций-партнеров Фонда к разработке документов, необходимых для реализации Соглашения и их редакций;
- своевременно информировать организации-партнеры об утвержденных Фондом документах, регулирующих взаимодействие Сторон в рамках Соглашения;
- предоставлять Финансовой организации информацию необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами Финансовой организации для принятия решения о заключении договора поручительства:
 - сообщать о размере гарантийного капитала (активов) Фонда, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала ;
 - сообщать об объеме выданных Фондом поручительств и законченных обязательствах на конец каждого квартала;
 - предоставлять бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках не позднее 15 рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган;
 - предоставлять сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по Финансовой организациям-партнерам по видам обеспечиваемых обязательств;
 - информировать об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми финансовыми организациями.

Статья 6. Обязанности Финансовая организация.

Финансовая организация обязуется:

- при выдаче займов СМСП по Программе Фонда соблюдать положения Порядка предоставления Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области, основанным на договорах займа;
- при выдаче займов СМСП по программе предоставления поручительства Фонда заключать с Фондом и СМСП Договор поручительства в соответствии с формой, установленной Порядком предоставления Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, основанным на договорах займа.

Сотрудники Финансовая организация заполняют типовую форму договора поручительства и предоставляют (направляют) в Фонд на согласование и проверку. После согласования условий договора поручительства, договор поручительства подписывается в трех экземплярах Фондом, Финансовой организацией и Заемщиком. В день подписания договора поручительства передаются по одному экземпляру Фонду, Финансовой организации и Заемщику.

- обеспечить выдачу займов СМСП Курской области по программе Фонда, согласно установленных Финансовой организацией планов предоставления займов СМСП под поручительство Фонда;
- информировать СМСП о Программе Фонда, а также оказывать им консультационную поддержку по Программе Фонда, в т.ч. размещение информационных материалов (буклетов, брошюр и иной печатной продукции, содержащей информацию о Фонде) на территории офисов Финансовая организация, обслуживающих СМСП; включение информации о Фонде и предоставляемых им услугах в печатные материалы Финансовая организация рекламного характера (в тематические для субъектов малого и среднего предпринимательства); включение информации о Фонде и предоставляемых им услугах в иные рекламные материалы Финансовая организация, в том числе в информационные ресурсы Финансовая организация в сети Интернет;
- проводить взвешенную и осмотрительную политику финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства по программе Фонда;
- проводить мониторинг финансового состояния заемщика в течение действия договора займа, обеспеченного поручительством Фонда, передавать информацию по результатам мониторинга в Фонд;
- участвовать в деятельности по выработке предложений, направленных на повышение эффективности деятельности Фонда и организаций-партнеров Фонда;
- принимать по просьбе Фонда участие в разработке документов, регламентирующих взаимодействие Фонда с организациями-партнерами, а также документов необходимых для реализации Соглашения и их редакций;
- предоставлять Фонду ежеквартально информацию по форме согласно Приложению 3 к Соглашению:
 - 1) об объеме финансирования (займы), предоставленного под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);
 - 2) об общем объеме финансирования и структуре финансирования (в разрезе сумм, сроков и видов экономической деятельности заемщиков), предоставленного Финансов ой

- организацией субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Курской области за прошедший период (квартал);
- 3) об общем объеме просроченных и неисполненных субъектами малого и среднего предпринимательства обязательств по договорам, заключенным под поручительство Фонда;
 - 4) иную информацию, которую Фонд обязан предоставлять в рамках своей деятельности в Минэкономразвития РФ, Центральной Финансовой организации и иные контрольные органы.

Статья 7. Общие договоренности.

Стороны также договорились:

- о сотрудничестве в сфере проведения семинаров и презентаций для СМСП по вопросам управления финансами предприятия;
- о проведении совместных информационных компаний, направленных на информирование СМСП о существующих и новых формах финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства, а также финансовых услугах, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Курской области;
- о взаимном консультировании по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Курской области;

Статья 8. Конфиденциальность.

Передаваемая в рамках настоящего соглашения Фондом и Финансовой организацией информация является конфиденциальной и не подлежит распространению третьим лицам.

Статья 9. Дополнительные положения.

9.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключено на неопределенный срок.

9.2. Финансовая организация вправе досрочно расторгнуть настоящее Соглашение, уведомив Фонд в письменной форме в срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до даты досрочного расторжения настоящего Соглашения.

9.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения не влечет за собой автоматического досрочного расторжения (прекращения) ранее заключенных с Финансовой организацией договоров поручительства и отказ со стороны Фонда от исполнения обязательств по ним.

С момента получения Фондом уведомления Финансовая организация о расторжении настоящего Соглашения новые договоры поручительств с Финансовой организацией, направившим такое уведомление, Фондом не заключаются.

9.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе Фонда (на основании решения Общего собрания членов Фонда) в случае:

- если Финансовая организация на протяжении 180 (ста восьмидесяти) дней подряд будет иметь самый высокий (по сравнению с другими Финансовыми организациями – участниками Программы) уровень предъявленных им к Фонду требований по выданным Фондом поручительствам.
- если в течение 180 (ста восьмидесяти) дней подряд Финансовая организация не заключит ни одного договора займа, обеспеченного поручительством Фонда.

О принятом Общим собранием членов Фонда решении о досрочном расторжении настоящего Соглашения Фонд обязан в письменной форме уведомить Финансовую организацию в срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до даты досрочного расторжения настоящего Соглашения.

9.5. С момента направления Фондом в Финансовую организацию уведомления, указанного в п. 9.4. настоящего Соглашения, новые договоры поручительств с Финансовой организацией не заключаются.

9.6. До момента досрочного расторжения настоящего Соглашения Финансовая организация обязана надлежащим образом исполнять все свои обязательства, указанные в настоящем Соглашении.

9.7. Изменения и дополнения к Соглашению осуществляются в письменном виде и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

9.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Статья 10. Реквизиты и подписи Сторон.

Ассоциация МКК «ЦПП Курской области»
Адрес: 305000, г. Курск, ул. Горького, д.65
ИНН 4632066518 КПП 463201001

Финансовая организация:

ОГРН 1064600009583
р/сч. 40701810900520090037
в Филиал «Центральный» Финансовая
организация ВТБ (ПАО) в г. Москве
к/сч 30101810145250000411
БИК 044525411
Тел. 70-33-77, 70-33-48
Директор _____ Ильинова О.В.
М.п.

_____/_____/_____
М.П

Сообщение о деятельности *

наименование Финансовой организации
по состоянию на _____ Года

	Объем займов, выданных под поручительство Ассоциации МКК «ЦПП Курской области», руб.	Объем займов, выданных по программе финансирования малого и среднего бизнеса Курской области, руб.	Количество заемщиков, получивших займы по программе финансирования малого и среднего бизнеса Курской области	Общее количество просроченных и неисполненных заемщиками обязательств по договорам, заключенным под поручительство ФПП Курской области		Задолженность по договорам займа, заключенным под поручительство ФПП Курской области	
				Ед.	Сумма, руб.	Ссудная задолженность, руб.	Проценты, руб.
1 квартал							
2 квартал							
3 квартал							
4 квартал							

*Заполняется нарастающим итогом

201__ г.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № _____

г. Курск

_____ 20__ г.

Ассоциация микрокредитная компания «Центр Поддержки предпринимательства Курской области», именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Лизинговая компания», в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет и цели Соглашения.

1.1. Предметом Соглашения является долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество Фонда и Лизинговой компании по осуществлению деятельности, направленной на создание и эффективное функционирование на территории Курской области системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области, создание благоприятных условий для обеспечения доступа к финансовым ресурсам.

1.2. Целью Соглашения является расширение финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также – СМиСП) на территории Курской области, создание условий в интересах субъектов малого и среднего предпринимательства для обеспечения им равного доступа к финансовым ресурсам.

1.3. Для реализации цели, указанной в п. 1.2. Соглашения, Фондом разработана программа финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области (далее Программа Фонда), предусматривающая финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием поручительства Фонда в качестве недостающего обеспечения при получении ими финансирования в Лизинговых компаниях.

1.4. Настоящее Соглашение регламентирует участие Лизинговой компании в программе Фонда в качестве организации-партнера Фонда.

Статья 2. Программа Фонда.

2.1. Программа Фонда предусматривает предоставление Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства основанным на договорах лизинга.

2.1.1. *Требования к субъектам малого и среднего предпринимательства, их заявкам и комплекту документов, на основании которых Фондом предоставляются поручительства.*

2.1.1.1. Поручительство Фонда предоставляется, если:

- СМСП обратился в Лизинговую компанию для заключения договор лизинга;
- СМСП не имеет Отрицательную кредитную историю и Деловую репутацию;
- В отношении СМСП не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- СМСП, предоставившим собственное обеспечение по договору финансовой аренды (лизинга) в размере установленном Порядком предоставления поручительств по лизинговым договорам;

- СМСП было уплачено Фонду в установленном договором поручительства порядке вознаграждение за получение поручительства Фонда.

2.1.1.2. Поручительство Фонда не предоставляется СМСП:

- при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо аннулирования или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- участникам соглашений о разделе продукции, кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам,

негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам.

2.1.1.3. В предоставлении поручительства Фонда должно быть отказано СМСП, в случае если не представлен полный комплект документов, предусмотренный настоящим Соглашением, локальными нормативными актами Фонда и действующим законодательством РФ, или представлены недостоверные сведения и документы.

Поручительство Фонда предоставляется на условиях платности и срочности.

Поручительство Фонда предоставляется на условиях субсидиарной ответственности Фонда.

2.1.2. *Ограничение по размеру и сроку предоставляемого Фондом поручительства.*

Размер (сумма) одного поручительства Фонда не может превышать 50% (пятидесяти процентов) от суммы обязательств Лизингополучателя, по которым предоставляется поручительство Фонда, и в любом случае поручительство Фонда не может превышать 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей по каждому договору поручительства, но не более 10 % Гарантийного капитала Фонда, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 50% от объема указанных обязательств Лизингополучателя.

Под обязательствами Лизингополучателя понимается сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга).

Гарантийный лимит на Лизингополучателя, то есть предельная сумма обязательств Фонда по договорам поручительств, которые могут одновременно действовать в отношении одного СМСП или группы связанных организаций не может превышать 15 % гарантийного капитала Фонда (согласно данным бухгалтерского баланса на момент предоставления поручительства).

Поручительство Гарантийного фонда не может быть выдано, если это приведет к превышению установленного Фондом для Лизинговой компании Гарантийного лимита или Гарантийного лимита на Лизингополучателя.

2.1.3. *Общий операционный лимит условных обязательств Фонда – максимальный объем всех действующих поручительств Фонда перед Лизинговой компанией по договорам поручительства.*

2.1.4. *Лимит поручительств, установленный на Лизинговую компанию – максимальный объем поручительств Фонда перед Лизинговой компанией.*

2.1.5. *Порядок предоставления поручительств Фондом.*

2.1.5.1. Лизинговая компания самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Лизинговой компании, рассматривает заявку СМСП, анализирует представленные им документы, финансовое состояние СМСП принимает решение о возможности финансирования (с определением необходимого обеспечения исполнения СМСП обязательств по договору финансирования) или отказе в предоставлении финансирования.

Лизинговая компания до информирования СМСП о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств СМСП по финансовому договору поручительства Фонда проверяет соответствие СМСП обязательным требованиям, установленным настоящим Соглашением, а также Порядком предоставления Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области, основанным на договорах лизинга.

Лизинговая компания обязана производить проверку достоверности предоставленной СМСП информации, и гарантировать, что составленное им заключение о финансовом состоянии СМСП не содержит недостоверной информации. В случае нарушения Лизинговой компанией указанного Порядка Лизинговая компания несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5.2. В случае если предоставляемого СМСП и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно для принятия решения о предоставлении финансирования по договору лизинга Лизинговая компания информирует СМСП о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств СМСП по договору финансирования поручительства Гарантийного фонда.

При согласии СМСП получить поручительство Гарантийного фонда (заключить договор поручительства), Лизинговая компания в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней с момента изъясления такого согласия направляет в Гарантийный фонд подписанную СМСП и согласованную с Лизинговой компанией Заявку на получение поручительства Гарантийного фонда, составленную по типовой форме.

К заявке прилагается комплект документов. Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) Лизинговой компании и подписью уполномоченного сотрудника Лизинговой компании.

2.1.5.3. Фонд осуществляет регистрацию заявок по мере их поступления в Журнале регистрации заявок на предоставление поручительства.

2.1.5.4. Фонд вправе запросить Лизинговую компанию (в случае необходимости СМСП) о предоставлении дополнительных документов, необходимых, по мнению Фонда, для принятия решения о предоставлении Поручительства.

Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен в Лизинговую компанию (СМСП) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения Заявки на предоставление поручительства по средствам электронной связи.

Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен быть направлен

Лизинговой компании или СМСП Фонду не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения запроса Фонда.

2.1.5.5. Сроки рассмотрения заявок Фондом при условии комплектности документов и предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

- 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;
- 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей.

Фонд в указанный выше срок с даты получения заявки на предоставление поручительства Фонда и/или получения дополнительных документов из Лизинговой компании (СМСП) на основании предоставленных документов проводит анализ деятельности СМСП.

2.1.5.6. Общее собрание членов Фонда в течение указанного выше срока, а в случае необходимости проведения дополнительной проверки поступивших материалов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения результатов проверки и необходимых материалов обязано по итогам рассмотрения этих документов принять одно из следующих решений:

- Отказать в предоставлении поручительства, указав причины (основания) для отказа;
- Подтвердить предоставление поручительства.

2.1.5.7. При отказе СМСП от получения финансирования по договору лизинга Лизинговая компания уведомляет об этом Фонд.

2.1.5.8. В случае принятия решения о предоставлении поручительства Фонда, Лизинговая компания и СМСП в срок не позднее 30 (Тридцати) дней с момента принятия такого решения документально, оформляют поручительство Фонда.

2.1.6. Иные положения в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Установление лимита.

3.1. В рамках настоящего Соглашения Лизинговой компании устанавливается лимит поручительств на год - предельный объем поручительств Фонда, предоставляемых Лизинговой компании в рамках настоящего Соглашения в течение календарного года.

Размер указанного лимита устанавливается Фондом самостоятельно и доводится до сведения Лизинговой компании в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента его утверждения.

3.2. Фонд вправе изменять лимит поручительств в порядке и случаях, предусмотренном нормативными актами Минэкономразвития России, регулирующими деятельность гарантийных организаций по предоставлению поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, и локальными нормативными актами Фонда, о чем в течение трех рабочих дней направляет уведомление Лизинговую компанию.

Статья 4. Принципы работы Фонда.

Фонд в своей деятельности руководствуется принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции. Фонд информирует Лизинговую компанию о текущем состоянии, принятых решениях и фактических изменениях по вопросам:

- состояния активов Фонда, и их структуры;
- общего лимита поручительств Фонда;
- лимита поручительств, установленного на каждую организацию-партнер Фонда;
- объема требований, предъявленных Лизинговую компаниями-партнерами к Фонду по выданным Фондом поручительствам;
- объема фактически произведенных выплат Фонда по выданным поручительствам;
- объема фактически выданных поручительств по каждой организации-партнеру Фонда.

Статья 5. Обязанности Фонда.

Фонд обязуется:

- обеспечить единые принципы участия организаций-партнеров в программе Фонда;
- проводить активную политику по информированию субъектов малого и среднего предпринимательства о программе Фонда;
- по заявкам и заявлениям субъектов малого и среднего предпринимательства выдавать Лизинговой компании поручительство Фонда в рамках лимита поручительств, установленного на Лизинговую компанию, за СМСП, удовлетворяющие предъявляемым к ним критериям;
- использовать ссылки на организации-партнеры Фонда при реализации политики по информированию СМСП о программе Фонда, в т.ч. обеспечить доступ к перечню организаций-партнеров Фонда на сайте Фонда, помещениях Фонда и других общественных местах;
- привлекать специалистов организаций-партнеров Фонда к разработке документов, необходимых для реализации Соглашения и их редакций;
- своевременно информировать организации-партнеры об утвержденных Фондом документах, регулирующих взаимодействие Сторон в рамках Соглашения;

- предоставлять Лизинговой компании информацию необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами Лизинговой компании для принятия решения о заключении договора поручительства:

- сообщать о размере гарантийного капитала (активов) Фонда, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала;

- сообщать об объеме выданных Фондом поручительств и законченных обязательствах на конец каждого квартала;

- предоставлять бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках не позднее 15 рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган;

- предоставлять сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Фонда по компаниям-партнерам по видам обеспечиваемых обязательств;

- информировать об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми финансовыми организациями.

Статья 6. Обязанности Лизинговой компании.

Лизинговая компания обязуется:

- при выдаче займов СМСП по Программе Фонда соблюдать положения Порядка предоставления Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области, основанным на договорах финансовой аренды (лизинга);

- при выдаче займов СМСП по программе предоставления поручительства Фонда заключать с Фондом и СМСП Договор поручительства в соответствии с формой, установленной Порядком предоставления Фондом поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, основанным на договорах финансовой аренды (лизинга);

Сотрудники Лизинговой компании заполняют типовую форму договора поручительства и предоставляют (направляют) в Фонд на согласование и проверку. После согласования условий договора поручительства, договор поручительства подписывается в трех экземплярах Фондом, Лизинговой компанией и Лизингополучателем. В день подписания договора поручительства передаются по одному экземпляру Фонду, Лизинговой компании и Лизингополучателю.

- обеспечить предоставление финансирования по договорам лизинга СМСП Курской области по программе Фонда, согласно установленных Лизинговой компанией планов предоставления финансирования СМСП под поручительство Фонда;

- информировать СМСП о Программе Фонда, а также оказывать им консультационную поддержку по Программе Фонда, в т.ч. размещение информационных материалов (буклетов, брошюр и иной печатной продукции, содержащей информацию о Фонде) на территории офисов Лизинговой компании, обслуживающих СМСП; включение информации о Фонде и предоставляемых им услугах в печатные материалы Лизинговой компании рекламного характера (в тематические для субъектов малого и среднего предпринимательства); включение информации о Фонде и предоставляемых им услугах в иные рекламные материалы Лизинговой компании, в том числе в информационные ресурсы Лизинговой компании в сети Интернет;

- проводить взвешенную и осмотрительную политику финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства по программе Фонда;

- проводить мониторинг финансового состояния Лизингополучателей в течение действия договора лизинга, обеспеченного поручительством Фонда, передавать информацию по результатам мониторинга в Фонд;

- участвовать в деятельности по выработке предложений, направленных на повышение эффективности деятельности Фонда и организаций-партнеров Фонда;

- принимать по просьбе Фонда участие в разработке документов, регламентирующих взаимодействие Фонда с организациями-партнерами, а также документов необходимых для реализации Соглашения и их редакций;

- предоставлять Фонду ежеквартально информацию по форме согласно Приложению 3 к Соглашению:

5) об объеме финансирования по договорам лизинга, предоставленного под поручительство Фонда за прошедший период (квартал);

6) об общем объеме финансирования и структуре финансирования (в разрезе сумм, сроков и видов экономической деятельности Лизингополучателей), предоставленного Лизинговой компанией субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Курской области за прошедший период (квартал);

7) об общем объеме просроченных и неисполненных субъектами малого и среднего предпринимательства обязательств по договорам, заключенным под поручительство Фонда;

8) иную информацию, которую Фонд обязан предоставлять в рамках своей деятельности в Минэкономразвития РФ, Центральный Банк и иные контрольные органы.

Статья 7. Общие договоренности.

Стороны также договорились:

- о сотрудничестве в сфере проведения семинаров и презентаций для СМСП по вопросам управления финансами предприятия;
- о проведении совместных информационных компаний, направленных на информирование СМСП о существующих и новых формах финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства, а также финансовых услугах, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Курской области;
- о взаимном консультировании по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Курской области;

Статья 8. Конфиденциальность.

Передаваемая в рамках настоящего соглашения Фондом и Лизинговой компанией информация является конфиденциальной и не подлежит распространению третьим лицам.

Статья 9. Дополнительные положения.

9.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключено на неопределенный срок.

9.2. Лизинговая компания вправе досрочно расторгнуть настоящее Соглашение, уведомив Фонд в письменной форме в срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до даты досрочного расторжения настоящего Соглашения.

9.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения не влечет за собой автоматического досрочного расторжения (прекращения) ранее заключенных с Лизинговой компанией договоров поручительства и отказ со стороны Фонда от исполнения обязательств по ним.

С момента получения Фондом уведомления Лизинговой компании о расторжении настоящего Соглашения новые договоры поручительства с Лизинговой компанией, направившим такое уведомление, Фондом не заключаются.

9.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе Фонда (на основании решения Общего собрания членов Фонда в случае:

- если Лизинговая компания на протяжении 180 (ста восьмидесяти) дней подряд будет иметь самый высокий (по сравнению с другими организациями – участниками Программы) уровень предъявленных им к Фонду требований по выданным Фондом поручительствам.
- если в течение 180 (ста восьмидесяти) дней подряд Лизинговая компания не заключит ни одного договора займа, обеспеченного поручительством Фонда.

О принятом Общим собранием членов Фонда решении о досрочном расторжении настоящего Соглашения Фонд обязан в письменной форме уведомить Лизинговую компанию в срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до даты досрочного расторжения настоящего Соглашения.

9.5. С момента направления Фондом в Лизинговую компанию уведомления, указанного в п. 9.4. настоящего Соглашения, новые договоры поручительства с Лизинговой компанией не заключаются.

9.6. До момента досрочного расторжения настоящего Соглашения Лизинговая компания обязана надлежащим образом исполнять все свои обязательства, указанные в настоящем Соглашении.

9.7. Изменения и дополнения к Соглашению осуществляются в письменном виде и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

9.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Статья 10. Реквизиты и подписи Сторон.

Ассоциация МКК «ЦПП Курской области»

Адрес: 305000, г. Курск, ул. Горького, д.34

ИНН 4632066518 КПП 463201001

ОГРН 1064600009583

р/сч. 40701810900520090037

в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)

в г. Москве

к/сч 30101810145250000411

БИК 044525411

Тел. 70-33-77, 70-33-48

Директор _____ Ильинова О.В.

М.п.

Лизинговая компания:

_____/_____/_____
М.П

Сообщение о деятельности *

наименование лизинговой компании
по состоянию на _____ года

	Объем лизингового финансирования, выданных под поручительство Ассоциации МКК «ЦПП Курской области», руб.	Объем лизингового финансирования, выданных по программе финансирования малого и среднего бизнеса Курской области, руб.	Количество заемщиков, заключивших договоры лизинга по программе финансирования малого и среднего бизнеса Курской области	Общее количество просроченных и неисполненных обязательств по договорам, заключенным под поручительство ФПП Курской области		Задолженность по договорам лизинга, заключенным под поручительство ФПП Курской области	
				Ед.	Сумма, руб.	Судная задолженность, руб.	Проценты, руб.
1 квартал							
2 квартал							
3 квартал							
4 квартал							

*Заполняется нарастающим итогом

202__ г.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

«__» _____

М.П.